

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 5	Vigencia: 17/03/2020	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N°	FECHA DE LA REUNIÓN		DIA	MES	AÑO
	HORA DE INICIO		26	08	2020
REUNIÓN INTERNA		DEPARTAMENTO / CIUDAD	4:05 p.m.	HORA DE TERMINACIÓN	5:30 p.m.
REUNIÓN EXTERNA	X	DEPENDENCIA QUE PRESIDE	Medio Virtual programado con Google Meet		
			Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Preparación de las mesas de trabajo ordenadas por el Tribunal Administrativo de Santander mediante el Auto del 15 de mayo.
OBJETIVO	Generar el proceso de diálogo entre Minambiente, Autoridad local, personería e interesados, para realizar la preparación de las mesas de trabajo no presenciales (utilizando medios o herramientas tecnológicas de la información o la comunicación), ordenadas por el Tribunal Administrativo de Santander mediante el Auto del 15 de mayo.

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Espacio de espera de asistentes	SEP - Minambiente

ASISTENTES					
No.	NOMBRE	FIRMA	ASISTENCIA		ENTIDAD/ DEPENDENCIA
			PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Ver Lista de asistencia Anexa y link			X	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>1. Bienvenida y saludo.</p> <p>Se inicia espacio a las 4:00 pm indagando si hay asistentes de la alcaldía y la personería de Matanza dando la bienvenida al espacio y se solicita la autorización de la Defensoría del Pueblo regional Santander la señora Nancy Chaparro Villamizar para grabación, quien afirma iniciar la grabación para dejar constancia de la asistencia.</p> <p>A las 4:09 am inicia la presentación de los asistentes, se indica la agenda del día, los objetivos de esta reunión. Se solicita esperar unos 5 minutos más en espera para la llegada de representantes del municipio de Matanza.</p>

Siendo las 4:16 pm se deja constancia que no asistieron a la reunión, no hay confirmación virtual a esta reunión pese a que se envió desde el 11 de agosto de 2020. Se hizo la gestión y no se ha logrado contactar.

La Defensoría del Pueblo- Regional Santander solicita que se espere hasta las 4:30 pm, si no asisten recomienda que se presente un oficio a la alcaldía y a la personería de Matanza, preferiblemente firmado desde el despacho para identificar el interés por efectuar esta mesa de trabajo porque el auto dice que necesariamente el Minambiente debe evaluar cuáles son los municipios interesados en realizar mesas de trabajo.

Se acoge la recomendación y se espera hasta las 4:30 pm

Siendo las 4:30 pm se ha dado una espera considerable y no hay todavía delegados de la alcaldía y la personería de Matanza, se reitera el objetivo de la reunión, atendiendo la recomendación de la señora Nancy de la defensoría.

Se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se concluye la necesidad de contactar formalmente a la personería y alcaldía de Matanza para indagar sobre su interés en la realización de mesas de trabajo.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

Listado de Asistencia Anexo

COMPROMISOS *(Si los hay)*

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACIÓN
1	Oficiar con copia a la defensoría del pueblo regional Santander a la personería y alcaldía de Matanza.	Ministerio de Ambiente	26 de agosto de 2020		
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN <i>(Si aplica):</i>			DIA	MES	AÑO

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Marcela García Porras		26	08	2020