

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 4	Vigencia: 04/07/2018	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° _____	FECHA DE LA REUNIÓN	DIA	MES	AÑO
	HORA DE INICIO	12	Noviembre	2019
REUNIÓN INTERNA	DEPARTAMENTO / CIUDAD	Bachalema - Norte de Santander		
REUNIÓN EXTERNA	X	DEPENDENCIA QUE PRESIDE	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Preparación Fase de Concertación Municipal - Sentencia T 361 de 2017
OBJETIVO	Preparar la reunión de concertación municipal en el marco del cumplimiento de la sentencia T- 361 de 2017.

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	✓ Entregar información para fase de concertación.	Minambiente
2	✓ Revisión de mecanismos para la convocatoria (radial, afiches, volantes, contactos comunitarios, redes sociales, invitaciones, sitios estratégicos para la divulgación de la convocatoria).	Minambiente, Alcaldía, Personería
3	✓ Reconocimiento sobre el uso del Mini sitio Santurban Avanza.	Minambiente
4	✓ Revisión de posibles fechas para el desarrollo de la reunión de concertación municipal	Minambiente, Alcaldía, Personería
5	✓ Revisar aspectos logísticos y metodológicos para realizar la reunión de consulta del municipio	Minambiente
5	✓ Conclusiones y firma de acta	Minambiente y Alcaldía de XXX
7		

ASISTENTES			
No.	NOMBRE	FIRMA	ENTIDAD/ DEPENDENCIA
1	Danna Medina Gonzalez	/	Minambiente /SEP
2	Maria Inmaculada Parada	/	Alcalde
3			Secretaria de Gobierno
4	Leonardo Ortega Garcia	/	Personería
5	Zaida Pinto	/	Directora OSP.

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES (Si los hay)					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1					

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación agenda y objetivos

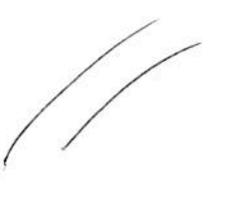
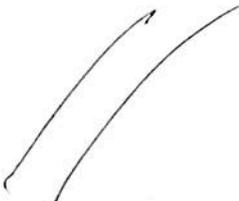
Se hace la presentación de la reunión y del objetivo de la misma.

- Entrega de información para la fase de concertación
- Revisión del material entregado
- Acuerdo de la fecha para la realización de la reunión de concertación

2. Entregar información para fase de concertación

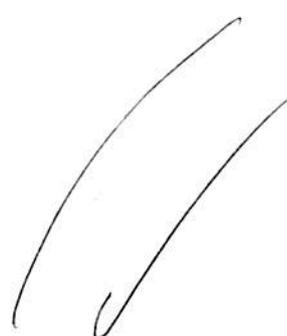
Se hace entrega de la información para la fase de concertación, se revisa el material. Frente a este tema la Sra Alcaldesa indica que la información de hectareas debe decir que Sector hace referencia este número de hectareas.

Quisieran saber cuantas familias estan obrados en esta area que corresponde a páramo



3. Revisión de mecanismos para la convocatoria (radial, afiches, volantes, contactos comunitarios, redes sociales, invitaciones, sitios estratégicos para la divulgación de la convocatoria).

Solicitan afiches impresos. Para realizar la convocatoria, se indica por parte de la Alcaldía que la convocatoria a través de volantes ha sido efectiva.

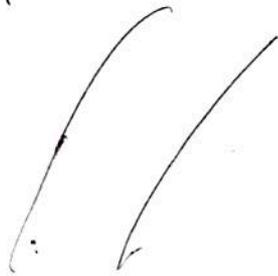


4. Reconocimiento sobre el uso del Mini sitio Santurban Avanza.

Se acuerda que realizarán la revisión del minisitio.

5. Revisión de posibles fechas para el desarrollo de la reunión de concertación municipal

De acuerdo a lo manifestado por la Alcaldía y la personería, la fecha más viable para el desarrollo de la reunión de concertación sería el día Sábado 14 de Diciembre, en el Centro de Adulto Mayor a la 9:00 am.



6. Revisar aspectos logísticos y metodológicos para realizar la reunión de consulta del municipio (revisar Checklist)

Se realiza la revisión de acuerdos y se mantienen los establecidos desde la reunión pasada.

El día de la concertación se deberá hacer una explicación detallada de la propuesta de delimitación.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

Listado de asistencia

COMPROMISOS (Si los hay)

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACIÓN
1					
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica):			DIA	MES	AÑO

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Danny Medina Gonzalez		12	11	2019

Leonardo Ortega Garcia
 LeonARDO ORTEGA GARCIA
 Personal Municipal Bochadema

Maria Inmaculada Romal B
 Alcaldesa Mpal de Bochadema

Alicia Pintos
 Leydi Patricia Pinto Suarez
 Directora Unidad de servicios públicos

