

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	MADSIG <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 4	Vigencia: 04/07/2018	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° _____	FECHA DE LA REUNIÓN	DÍA	MES	AÑO
	HORA DE INICIO	13	Noviembre	2019
REUNIÓN INTERNA	DEPARTAMENTO / CIUDAD		NTE SANTANDER - VILLA CARO.	
REUNIÓN EXTERNA	X	DEPENDENCIA QUE PRESIDE		Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Preparación Fase de Concertación Municipal - Sentencia T 361 de 2017
OBJETIVO	Preparar la reunión de concertación municipal en el marco del cumplimiento de la sentencia T- 361 de 2017.

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	✓ Entregar información para fase de concertación.	Minambiente
2	✓ Revisión de mecanismos para la convocatoria (radial, afiches, volantes, contactos comunitarios, redes sociales, invitaciones, sitios estratégicos para la divulgación de la convocatoria).	Minambiente, Alcaldía, Personería
3	✓ Reconocimiento sobre el uso del Mini sitio Santurban Avanza.	Minambiente
4	✓ Revisión de posibles fechas para el desarrollo de la reunión de concertación municipal	Minambiente, Alcaldía, Personería
5	✓ Revisar aspectos logísticos y metodológicos para realizar la reunión de consulta del municipio	Minambiente
5	✓ Conclusiones y firma de acta	Minambiente y Alcaldía de XXX
7		

ASISTENTES		
No.	NOMBRE	ENTIDAD/ DEPENDENCIA
1	ADRIANA MENDOZA	Minambiente /SEP
2	Yasmin Orozco Neri	Alcalde (Delegada)
3	VICTORIANO LLAVEZ	Secretaría de Gobierno (Delegada) Personería

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES (Si los hay)					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1					

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación agenda y objetivos

Se realiza la presentación de la agenda y objetivos a los asistentes, líderes de mesa de concertación del páramo, afectados, autoridades locales y delegados administración entrante asistentes a la reunión

2. Entregar información para fase de concertación

Se entrega información en físico al señor Personero y Delegado Alcaldía.

- El paquete informativo comprende el documento explicativo de la información geográfica
- Mapas impresos relacionados con el área de referencia.
- Documento Resumen Ejecutivo.

El señor personero manifestó que en la reunión del 14 de septiembre se acordaron varios puntos logísticos y de entrega de información, y señala incumplimiento por parte del Ministerio.

Por parte de la alcaldía se manifiesta que no hay un mapa con los afectados.

(F) SOLICITA EL SEÑOR PERSONERO Y LOS LÍDERES REMITIR POR LO MENOS 20 PAQ. INFORMATIVOS MÁS PARA LOS AFECTADOS

- Estos paquetes pueden ser entregados por la alcaldía.
- en copia teniendo en cuenta que ya se cuenta con la información.

3. Revisión de mecanismos para la convocatoria (radial, afiches, volantes, contactos comunitarios, redes sociales, invitaciones, sitios estratégicos para la divulgación de la convocatoria).

- Nancy Rocha representante de la mesa de Concertación señala que es importante contar con una convocatoria con antelación y poder hacer una invitación directa a los afectados. (102afec.) No existe una base de datos, no hay mapa de gestión ambiental.
- Se sugiere que a través de los anuncios parroquiales y Perifoneo. se haga la convocatoria.
- Ya hay material de convocatoria afiches y volantes. Alcaldía nos apoya con distribución.
- Se sugiere que a través de las escuelas o colegios replicar la información.
- Avisos Parroquiales misa de 10 a.m.

4. Reconocimiento sobre el uso del Mini sitio Santurban Avanza.

- No se cuenta en el municipio con buena conectividad y manifiestan que por esta razón no es (una) un canal efectivo de información.
- Revisión de la pestaña de localización geográfica solicita usuario y contraseña.

5. Revisión de posibles fechas para el desarrollo de la reunión de concertación municipal

- La representante de la mesa de Concertación del páramo manifiesta, que teniendo en cuenta que no hay una base de datos de afectados y que no se ha socializado la Sentencia T-361 con afectados y ley de páramos, la reunión sea el próximo año.

Personería, y delegado de alcalde entrante y demás asistentes proponen ~~(entre)~~ el 8 ~~(*)~~ ~~(*)~~ de febrero y solicitan sea un día antes o después de Cáchira por compartir afectación.

- No se realiza este año 2019 por tres motivos Fundamentales.
 - Festividades Navideñas.
 - Impulso nuevo Administración.
 - Tiempo suficiente de información y análisis para las comunidades.

6. Revisar aspectos logísticos y metodológicos para realizar la reunión de consulta del municipio (revisar Checklist)

Lugar Casa de la Cultura.

Sonido: A cargo del (le) Ministerio - MADS.

Sillas: A cargo del Ministerio - MADS.

Pantalla Led = MADS.

Refrigerios: Apoya alcaldía con 150 refrigerios y 150. el MADS.

Almuerzo: A cargo del Ministerio.

7. Conclusiones y firma de acta

- Insisten los asistentes en que los propuestos y proceso de delimitación sea de manera diferencial.
- Aclarar que va a pasar con los predios que quedan dentro de la delimitación.
- Avanzar en una base de datos de afectados.
- Aclarar a los afectados los conceptos de Alto y bajo impacto.
- Desde Personería se propone realizar una reunión para socializar la propuesta.
- Hacer claridad sobre ley 1930 de manera pedagógica.
- Aclarar el tema de reconocimiento de regalías por conservar agua.

CONCLUSIONES

Se concluyó de la sesión lo siguiente:

Compromisos Alcaldía Municipal

- ↳ Importante presencia de Jntes de Control.
- ↳ Proveer el sitio de la Reunión para la Concertación.
- ↳ Apoyar la convocatoria y parte de los refrigerios.
- ↳ Apoyar la convocatoria a entes de Gestión del Riesgo y policía.

Compromisos Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

- Garantizar presencia antes de Control (si no están) los tres delegados, no aceptar reunión.
- Comunicar a todas las interesadas teniendo en cuenta los mecanismos de convocatoria.
- Refrigerios (150) Almuerzos (300), Ayudas audiovisuales.
- Realizar perifoneo un fin de semana antes.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

María A. Peñaranda y
Nancy Lisbeth Rocha Ochoa

Listado de asistencia
coord. Desarrollo Agropecuario.
Administrador de empresas
Miembro Mes de conservación Poromó S

COMPROMISOS (Si los hay)

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACIÓN
1	BASE DE DATOS AFECTADOS MPIO VILLA CARO.				
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica):			DIA	MES	AÑO
NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ		FECHA	DIA	MES	AÑO
ADRIANA MENOIETA			13	11	2019.