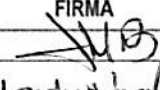
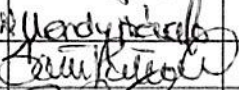
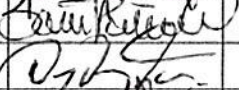
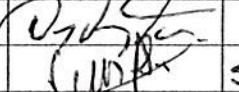
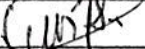


MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 4	Vigencia: 04/07/2018	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° _____	FECHA DE LA REUNIÓN	DÍA	MES	AÑO
	HORA DE INICIO		HORA DE TERMINACIÓN	
		12	Noviembre	2019
		4:00 PM.		6:19 PM.
REUNIÓN INTERNA		DEPARTAMENTO / CIUDAD NORTE DE SANTANDER ABOGEO		
REUNIÓN EXTERNA	X	DEPENDENCIA QUE PRESIDE Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Preparación Fase de Concertación Municipal - Sentencia T 361 de 2017
OBJETIVO	Preparar la reunión de concertación municipal en el marco del cumplimiento de la sentencia T- 361 de 2017.

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	✓ Entregar información para fase de concertación.	Minambiente
2	✓ Revisión de mecanismos para la convocatoria (radial, afiches, volantes, contactos comunitarios, redes sociales, invitaciones, sitios estratégicos para la divulgación de la convocatoria).	Minambiente, Alcaldía, Personería
3	✓ Reconocimiento sobre el uso del Mini sitio Santurban Avanza.	Minambiente
4	✓ Revisión de posibles fechas para el desarrollo de la reunión de concertación municipal	Minambiente, Alcaldía, Personería
5	✓ Revisar aspectos logísticos y metodológicos para realizar la reunión de consulta del municipio	Minambiente
5	✓ Conclusiones y firma de acta	Minambiente y Alcaldía de XXX
7		

ASISTENTES			
No.	NOMBRE	FIRMA	ENTIDAD/ DEPENDENCIA
1	ADRIANA MONOLETA		Minambiente /SEP
2	WENY ABEVALO (DELEGADA-SEC.AMBIENTE)		Alcalde
3	MAURILY SANCHEZ		Secretaria de Gobierno
	DEISY MABEL DIAZ (PERSONERA)		Personería
	LUIS ALBERTO TARAZONA		SERIA DESARROLLO SOCIAL

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES (Si los hay)					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1					

1. Presentación agenda y objetivos

Se hace la presentación de la agenda y se explican los objetivos de la reunión.

2. Entregar información para fase de concertación

Se hace entrega de la información a la Sra. Personera. Se firma recibido. Se menciona que es necesario hacer jornada de información a la comunidad. Sugieren que haya designada una persona para que expliquen vereda. Tienen a finca como lo hizo Corporación, de manera clara y haciendo claridad de quien hace parte de la del. Manifiestan que hay veredas distantes, como Primavera, Coesta Boba, Monte Cristo que nunca han participado de la reunión.

- Proponen enviar mas paquetes de información a la comunidad mínimo 10, se hace saber por parte del Ministerio que a través del Ministerio se puede descargar la información y que queda una copia en Alcaldía y Personería, pero se debe tener en cuenta la accesibilidad por parte de las comunidades, ya que no tienen acceso a la web

3. Revisión de mecanismos para la convocatoria (radial, afiches, volantes, contactos comunitarios, redes sociales, invitaciones, sitios estratégicos para la divulgación de la convocatoria).

Realizar invitación directa a la comunidad interesada como Presidentes de Junta y estas a su vez a través de las instituciones educativas transmiten la (reunión) información a los padres de familia.
A través de la emisora comunitario, Sónica, Pumbo Stereo de Ocaño, Emisora del Ejército, "Es necesario subsanar los errores de las fases pasadas", seralo la Persevera.

Convocar a través de la página y redes sociales de la Alcaldía.
Los reportes ni oficiales, teniendo en cuenta el tema de no contravenir.
Invitación formal y personalizada, teniendo en cuenta los predios afectados directamente.

4. Reconocimiento sobre el uso del Mini sitio Santurban Avanza.

Manifiestan que conocen el ministerio, los servidores y administradores municipales. Comunitario no tiene acceso.

5. Revisión de posibles fechas para el desarrollo de la reunión de concertación municipal

La ueedora señala que se debe tener en cuenta el tiempo para que la Comunidad la estudie la prop. - Lo Srta Personero hace alusión al tema del orden pública, lo que limita el actuar de la Administración para convocar a una reunión. Alerta de la Defensoría (Co24), teniendo en cuenta las actuales circunstancias. La SEIA de Gobierno manifiesta que el momento de transición de cambio de alcalde no es oportuno o complica la (reunión) realización de la reunión de Concertación.

Sugieren que se haga una jornada de información antes de planeear a una fecha.

Del 4 al 7 de Diciembre se adelantan las fiestas patronales y del 15 en adelante las celebraciones tradicionales de navidad, por lo que no se ~~de~~ planeen reuniones, o no sería efectiva la convocatoria. Invitar a alcaldes de municipios cercanos.

6. Revisar aspectos logísticos y metodológicos para realizar la reunión de consulta del municipio (revisar Checklist)

Frente al sitio para adelantar señalan los asistentes que el lugar indicada es el auditorio Colegio Santa Barbara. cuenta con la mayoría de recursos técnicos

* Se proponen que los almuerzos y/o refrigerios sean de acuerdo al # de asistentes y los empaques sean prácticos y reciclables.

7. Conclusiones y firma de acta

- 1. Tener en cuenta compromiso del Ministro frente a la Resolución 0834 de Sep de 2009. (Se dio desplazamiento forzoso)
- Acompañamiento técnico por parte del Ministerio permanente para la información a las comunidades
- Al momento de fijar una fecha tener en cuenta la situación de orden Público (Alertas Defensoria)
- Tener en cuenta la etapa de empalme y cambio de Alcades
- Garantizar vinculación e información de las comunidades que no han participado (Primavera, Monte Negro, Cuesta Bosa)

CONCLUSIONES

Se concluyó de la sesión lo siguiente:

Compromisos Alcaldía Municipal

- La ueedora señala que es importante contar con funcionarios idóneos, respetuosos, que no entren en choque por parte del Ministerio
 - Que se de continuidad (a la) y la persona que (per)asista sea la misma a todas las reuniones de planeación por parte del Ministerio, PARA evitar un RETROCESO
 - No se establece un término o fecha para la reunión de concertación hasta tanto no se haga una sesión de información con las Comunidades. Punto a evaluar por el Min.
- MONTECRISTO - CUESTA BOSA - PRIMAVERA.

Compromisos Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Se adicionan otros asistentes a la reunión.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

MARLY GARCÍA - Representante Vecindaria. Estado de asistencia

Diana Pabón - SERIA PLANEACIÓN ABRESO Diana Pabón.

COMPROMISOS (Si los hay)

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACIÓN
1					
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica):			DIA	MES	AÑO
			12	11	2019

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
ADRIANA MENDIETA		12	11	2019