
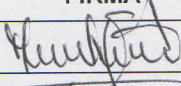
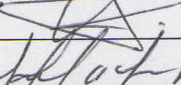
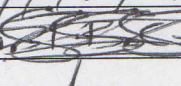




| | | |
|---|--|---|
| MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE | FORMATO ACTA DE REUNIÓN |  Sistema Integrado de Gestión |
| | Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión | |
| Versión: 4 | Vigencia: 04/07/2018 | Código: F-E-SIG-25 |

| | | | | |
|---------------------------------|----------------------------|--|----------------------------|--------------------|
| ACTA DE REUNIÓN N° _____ | FECHA DE LA REUNIÓN | DÍA 14 | MES 11 | AÑO 2014 |
| | HORA DE INICIO | 11 am. | HORA DE TERMINACIÓN | 12:00 p.m. |
| REUNIÓN INTERNA | | DEPARTAMENTO / CIUDAD Tona | | |
| REUNIÓN EXTERNA | X | DEPENDENCIA QUE PRESIDE Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible | | |

| INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN | |
|---------------------------|--|
| TEMA | Preparación fase de Concertación Municipal - Sentencia T-361 de 2014 |
| OBJETIVO | Preparar la reunión de Concertación Municipal en el Marco del Cumplimiento de la Sentencia T-361 de 2014 |

| ORDEN DEL DÍA / AGENDA | | |
|------------------------|---|----------------------------------|
| No. | TEMA | RESPONSABLE |
| 1 | Entregar información para fase de Concertación | MADJ |
| 2 | Revisión de mecanismos para la convocatoria | MADJ, Alcaldía Personería |
| 3 | Recomendaciones sobre uso del Ministerio Sostenible avanzada | MADJ |
| 4 | Revisión de posibles fechas para desarrollo de la reunión de concertación | MADJ, Alcaldía, Personería |
| 5 | Revisión aspectos logísticos y metodológicos para la reunión | MADJ |
| 5 | Conclusiones y firma de Acta. | MADJ, Alcaldía, Secret. Placemim |
| 6 | | |

| ASISTENTES | | | |
|------------|--------------------------|--|----------------------|
| No. | NOMBRE | FIRMA | ENTIDAD/ DEPENDENCIA |
| 1 | Hiram Delgado Flores |  | Personería MPell |
| 2 | Solange Ulbuena Escobar. |  | Concejo municipal. |
| 3 | Ninfa Lizcano M |  | JAC TONA |
| 4 | Ramon Bautista |  | ALCALDIA TONA. |
| 5 | Alexandra Jolinas |  | MADJ |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES (Si los hay)

| No. | TEMA | RESPONSABLE | % DE AVANCE | OBSERVACIONES | FECHA DE CUMPLIMIENTO |
|-----|------|-------------|-------------|---------------|-----------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación agenda y Objetivos: Se explica a los asistentes el objetivo del Encuentro, el cual se enciepa en reforzar la información para la fase de concertación, se recuerdan los motivos de la concertación en los meses de Octubre y Noviembre, dados los petreores señalados por alcaldes, pesoneros, veedores, entre otros, adicional al desarrollo del periodo electoral.
2. Entregue de información, la admon Mpal confirma haber recibido por medio electrónico, las propuestas de los Ineludibles, sin inclusión de mapa municipal. Adicionalmente se ha consultado la página del Ministerio Santubon Avante, sin descargar algunos documentos.
3. Reconocimiento de mecanismos para la convocatoria: no les llega material de divulgación, se solicita enviar toda publicidad a Personería Myriam Delgado, La convocatoria se facilita los días Jueves en el corregimiento de Berlín porque las personas están en dicho punto.
4. Reconocimiento sobre ministerio Santubon Avante: se manifiesta que se ha consultado la página del ministerio ministerio Santubon Avante, se sugiere por parte de Personería compartir propuesta medio Impreso a líderes comunitarios, presidentes JAC, veedores y veedores de Berlín para divulgar.
6. Fecha para reunión de concertación es preferible un Jueves, solicitan la presencia del Ministerio de Ambiente en la reunión de concertación, consideran contar con 2 mes de anticipación para realizar la convocatoria. Se solicita la reunión para el primer trimestre previo acuerdo con los nuevos funcionarios. Horario de reunión sugerido son 8-4 p.m. En Jede Administración Corregimiento Berlín. Se adjunta check lista a apoyos logísticos del municipio Tono.

CONCLUSIONES

Se concluye de la sesión lo siguiente:

La Personería sugiere acelerar como se establece el acuerdo 1103 (C.D.M.B) del 2017 en el proceso de la Sentencia T-361/2017. Adicional se debe reconocer que Tane es aspepeemb no Hireso.

Compromisos por parte de Alcaldía Municipal: Garantizar la revisión y análisis de propuesta integrada, adicional a realizar el empalme con la nueva administración Municipal.
 Solicitan enviar información sobre convocatorias a Edgar Murcia (Encargado Emisoro Onda 5- Programa Santander Mi Región): Cel 3155409889, redes sociales a través del correo de la Alcaldía, envíes cartas personales a Presidentes de Juntas y Consejos Municipales, Policía ambiental y Pectores.
 Compromisos del Ministerio de Ambiente: Garantizar la comunicación, divulgación de precios comunicativos con suficiente antelación.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

Liste de asistencia, Opinos firmados Propuesta Integrada entregue Alcaldía - Personería
 Registro fotográfico
 Check list

COMPROMISOS (Si los hay)

| No. | COMPROMISO | RESPONSABLE | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN | |
|--|------------|-------------|-----------------|----------------------|-----|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica): | | | DIA | MES | AÑO |
| | | | | | |

| NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ | FECHA | DIA | MES | AÑO |
|-------------------------|-------|-----|-----|-----|
| Alexandra Johns | | | 14 | 11 |